

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 5901/BGDĐT-KHTC

Hà Nội, ngày 17 tháng 10 năm 2014

V/v Hướng dẫn thực hiện
công khai năm học 2014-2015

Kính gửi:

- Các đại học, học viện;
- Các trường đại học, cao đẳng.

Thực hiện Thông tư số 09/2009/TT-BGDĐT ngày 07/5/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân, Bộ Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đại học, học viện, trường đại học và trường cao đẳng thực hiện nghiêm túc Quy chế công khai trong năm học 2014-2015.

Sau đây là một số điểm cần lưu ý khi thực hiện Quy chế này:

1. Về nội dung công khai

a) Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế:

Công khai cam kết chất lượng giáo dục đối với các bậc đào tạo hệ chính quy; cam kết các điều kiện mà sinh viên được thụ hưởng khi vào học tại trường theo biểu mẫu 20. Ghi chi tiết mỗi ngành học theo một biểu mẫu.

Công khai chất lượng giáo dục thực tế về tỷ lệ sinh viên hệ chính quy tốt nghiệp năm 2013 có việc làm theo biểu mẫu 21. Ghi chi tiết theo từng trình độ đào tạo.

Kết quả kiểm định chất lượng giáo dục (nếu có).

b) Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục:

Về cơ sở vật chất: Công khai diện tích sàn xây dựng phục vụ trực tiếp cho quá trình đào tạo theo mẫu biểu 22.

Về đội ngũ nhà giáo: Công khai số lượng giảng viên cơ hữu theo trình độ đào tạo của nhà trường theo mẫu biểu 23.

c) Công khai tài chính:

Công khai tài chính theo biểu mẫu 24. Công khai kết quả kiểm toán (nếu có).

2. Về hình thức công khai

Các trường thực hiện công khai trên trang thông tin điện tử của trường và công khai tại trường, bảo đảm tính đầy đủ và cập nhật khi có thông tin mới hoặc thay đổi để thông tin luôn chính xác và kịp thời.

3. Về báo cáo công khai gửi cho Bộ Giáo dục và Đào tạo

Đề nghị các đơn vị nộp báo cáo công khai năm học 2014-2015 theo mẫu Biểu tổng hợp gửi kèm công văn này về Bộ Giáo dục và Đào tạo theo địa chỉ: Vụ Kế hoạch – Tài chính, Bộ Giáo dục và Đào tạo, số 49 - Đại Cồ Việt, Hai Bà Trưng, Hà Nội; đồng thời gửi file mềm về địa chỉ Email: ntoanh@moet.edu.vn. Điện thoại liên hệ: (04) 38683247.

Thời hạn nộp báo cáo trước ngày 15/11/2014.

Đề nghị thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo thực hiện đúng quy định.

Trân trọng.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Lưu: VT, KHTC.

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**

(Đã ký)

Bùi Văn Ga